



Utrechtse Historische Studenten Kring

Beleidsplan 97^{ste} kandidaatsbestuur des Utrechtse Historische Studentenkrings 2022-2023

Inleiding

Ondanks de uitdagende jaren van de coronacrisis staat de Utrechtse Historische Studentenkring (UHSK) nog steeds sterk. De leden hebben de vereniging door deze periode gelooft en betrokkenheid binnen de UHSK behouden. Met deze kracht gaat de UHSK het nieuwe verenigingsjaar vol enthousiasme tegemoet.

Het 97^{ste} bestuur zal ervoor zorgen dat de UHSK een toegankelijke thuishaven blijft voor alle geschiedenisstudenten in Utrecht. Dit wordt onder andere gerealiseerd door meer in te zetten op de *verbondenheid* tussen de verschillende jaarlagen door middel van een jaarlijkse almanak en een *Ledenpas*, het organiseren van een *Inclusivity Day* en door de UHSK actiever voor te stellen aan de eerstejaars. Dit zal worden gerealiseerd door een *Haljaarlijkse Commissiemarkt* en een *Eerstejaarsweekend*.

Daarnaast worden er verscheidene aanpassingen gedaan binnen de UHSK, om het functioneren van de vereniging te optimaliseren. Deze *hervorming* zal zich uiten in het ontbinden van de *Beeld-* en *Familiecommissie*, het professionaliseren van de mediakanalen en het verduidelijken van de onderwijsfuncties.

Het 97^{ste} bestuur zal zich presenteren op een toegankelijke wijze; formeel als het nodig is, informeel wanneer het kan. Door *hervorming* wordt deze gezonde balans tussen verantwoordelijkheid en gezelligheid behouden, waardoor de UHSK toegankelijk blijft voor de leden. Als vereniging streeft de UHSK immers naar *verbinding*. We zijn allemaal verschillend, wat leidt tot een prachtige eenheid. *Ex pluribus unum*, eenheid in verscheidenheid!

Het 97^{ste} bestuur zal zich laten leiden door de kernwaarden *Hervorming* en *Verbondenheid*.

Inhoudsopgave

Ledenbeleid	3
Inclusivity Day.....	3
Eerstejaarsweekend	3
Ledenpas.....	3
Halfjaarlijkse Commissiemarkt.....	3
Kameruurtjes.....	4
Onderwijsbeleid.....	4
Cursusevaluatiegesprek.....	4
Onderwijsforum	4
Commissiebeleid.....	5
Beeldcommissie.....	5
Familiecommissie	5
Almanakcommissie	5
Functietoelichtingsdocument.....	6
COVID-19 beleid	6
Mediabeleid	6
Financiën.....	7
Inkomsten	7
Commissies.....	7
Bestuursuitgaven	8
Overige kosten	8
Reserveringen/Spaargelden	9
Slot.....	10
Functieverdeling.....	11

Ledenbeleid

Leden staan altijd voorop in de Kring. Om als vereniging *verbondenheid* uit te stralen wordt er meer aandacht besteed aan de toegankelijkheid van de vereniging. Dit wordt gerealiseerd door een *Inclusivity Day*, de *Ledenpas*, de *Halfjaarlijkse Commissiemarkt* en het *Eerstejaarsweekend*. Daarnaast zullen de *Kameruurtjes* worden *hervormd*.

Inclusivity Day

In het kader van *inclusiviteit* zal er vanuit het bestuur een *Inclusivity Day* worden georganiseerd. Deze viering stelt als doel het verbinden van leden uit alle jaarlagen om *inclusiviteit* te belichten.

In de week van de Utrecht Pride, aan het begin van juni, zal de *Inclusivity Day* plaatsvinden. De UHSK is een vereniging waar iedereen zichzelf kan zijn. Het is belangrijk dat dit jaarlijks wordt benadrukt door de vereniging te verbinden met de Utrecht Pride.

Eerstejaarsweekend

Ter vervanging van de *Lifwedstrijd* zal een *Eerstejaarsweekend* worden georganiseerd. Dit weekend zal zich onderscheiden van het introductiekamp doordat het enkel aan de UHSK is gebonden en de aanwezigen lid dienen te zijn.

Het *Eerstejaarsweekend* geeft nieuwe studenten de kans om aansluiting te vinden bij de UHSK, ook als zij het introductiekamp hebben gemist. Door deze halverwege blok één (1) te organiseren zal dit niet belemmerend zijn voor de *Kleine Reis*.

Ledenpas

Er zal een *Ledenpas* worden geïntroduceerd, die aan alle huidige en toekomstige leden wordt gegeven. Met deze pas kunnen de leden gebruik maken van kortingen door sponsordeals.

De *Ledenpas* bevordert de saamhorigheid onder de leden. De passen worden uitgedeeld bij activiteiten of op de kamer zelf. Zodoende wordt ook betrokkenheid gestimuleerd.

Halfjaarlijkse Commissiemarkt

De *Commissiemarkt* aan het begin van het verenigingsjaar is voor veel leden te kort gebleken om een goed beeld te krijgen van elke commissie. Als gevolg hiervan hebben eerstejaarsstudenten bij de halfjaarlijkse inschrijving nog steeds weinig kennis van de commissies. Door middel van een *Halfjaarlijkse Commissiemarkt* krijgen de nog onge vulde commissies de kans zich opnieuw te presenteren. Daarbij zullen ook de *gezelschappen* de mogelijkheid krijgen om op de *Halfjaarlijkse Commissiemarkt* nieuwe leden te werven.

De markt zal in januari plaatsvinden en zo de halfjaarlijkse inschrijvingen direct voorafgaan. Daarnaast zal de *Halfjaarlijkse Commissiemarkt* aansluitend op een eerstejaars hoorcollege worden georganiseerd om aanwezigheid te stimuleren.

Kameruurtjes

Het afgelopen jaar is gebleken dat wekelijkse *Kameruurtjes* veel creatieve inspanning vanuit het bestuur vereisen. Daarbij is de opkomst vaak lager dan verwacht.

Kameruurtjes worden daarom *hervormd*. In plaats van wekelijks wordt het *Kameruurtje* minimaal eens per maand gehouden. Door deze activiteit minimaal eens per maand te laten plaatsvinden, heeft het bestuur niet alleen langer de tijd om concepten te bedenken, maar ook meer ruimte om de *Kameruurtjes* grootster aan te pakken. Zo worden de *Kameruurtjes* specialer en opkomst hoger.

Concreet:

- Jaarlijks wordt er een *Inclusivity Day* door het bestuur georganiseerd.
- De *Lifwedstrijd* wordt vervangen door een *Eerstejaarsweekend*.
- Er wordt een *ledenpas* geïntroduceerd.
- In januari wordt er een *Halfjaarlijkse Commissiemarkt* gehouden.
- *Kameruurtjes* worden minstens eens per maand georganiseerd.

Onderwijsbeleid

In het kader van *hervorming* zullen de *Klankbordgroepen* worden hervormd naar *Cursusevaluatiegesprekken*, zodat studenten in de toekomst makkelijker inspraak hebben over hun vakken. Daarbij zal het *Onderwijsforum* worden afgeschaft.

Cursusevaluatiegesprek

De *Klankbordgroepen* worden op dit moment niet voldoende bezocht, onder andere omdat het huidige ledensysteem niet meer wordt gehandhaafd. Daarom zullen de *Klankbordgroepen* worden hervormd. Het systeem waarin de *Klankbordgroep* een aantal leden heeft dat eens per blok samenkomt zal worden afgeschaft. Het doel hiervan is om meer mensen aan te spreken de *Klankbordgroepen* te bezoeken.

Om de functie van de *Klankbordgroep* duidelijker weer te geven, wordt de naam veranderd naar *Cursusevaluatiegesprek*. Deze *Cursusevaluatiegesprekken* worden eens per blok gehouden na een *stuurgroep*. Er worden drie afzonderlijke gesprekken georganiseerd voor eerste-, tweede- en ouderejaars.

Voor het *Cursusevaluatiegesprek* zullen de departementsassessor en de studentleden van de Opleidingscommissie worden uitgenodigd. De notulen van de vergadering worden gedeeld met de betreffende cursuscoördinatoren, bachelorcoördinatoren, de voorzitter van de Opleidingscommissie en de onderwijsdirecteur.

Onderwijsforum

Er is de afgelopen jaren geen behoefte gebleken voor een *Onderwijsforum*. Ondanks de actieve promotie van de *UHSK voor Beter Onderwijs*, op zowel de mediakanalen van de UHSK als op die van de Universiteit Utrecht, is er onvoldoende gebruik gemaakt van dit forum om deze in stand te houden. Het *Onderwijsforum* wordt daarom afgeschaft.

Concreet:

- Het ledensysteem van de *Klankbordgroepen* wordt vervangen door een open *Cursusevaluatiegesprek*.
- Het *Cursusevaluatiegesprek* wordt eens per blok na de *stuurgroep* georganiseerd.
- Het *Onderwijsforum* wordt afgeschaft.

Commissiebeleid

De commissies zijn van vitaal belang voor de vereniging. Daarom is het belangrijk om bepaalde aanpassingen te doen aan het huidige commissiebeleid, wederom in het kader van *hervorming*. Zo worden de *Beeld-* en *Familiecommissie* afgeschaft en zal de functieverdeling binnen commissies worden vergemakkelijkt door middel van een *Functietoelichtingsdocument*. Daarnaast zal de *verbinding* tussen leden worden gestimuleerd met een jaarlijkse almanak.

Beeldcommissie

De *Beeldcommissie* is verantwoordelijk voor het maken van de posters voor de evenementen van de UHSK. Het afgelopen jaar zijn er echter nauwelijks aanvragen gedaan voor de diensten van de *Beeldcommissie*. Daarnaast is de commissie door het 95^{ste} bestuur hervormd. Deze hervormingen hebben er desondanks niet tot geleid dat de *Beeldcommissie* gebruikt werd of dat deze beter functioneerde. Zij voorziet dus niet langer in de behoeften van onze vereniging. Daarom ontbinden wij de *Beeldcommissie*.

De taak van het maken van de posters komt bij de commissaris PR van de commissies te liggen. Bij de functieoverleggen aan het begin van het jaar zullen hiervoor duidelijke instructies worden gegeven.

Familiecommissie

De *Familiecommissie* is verantwoordelijk voor het organiseren van zowel de *broers- en zussendag* als *ouderdag*. In verband met de lage opkomst van deze activiteiten, worden deze samengevoegd tot een *Familiedag*. Omdat er één (1) dag wordt georganiseerd, wordt hier meer budget voor vrijgemaakt.

Omdat het takenpakket van de *Familiecommissie* dan slechts bestaat uit één evenement, wordt deze overgedragen aan de *Eerstejaarscommissie*.

Almanakcommissie

De *Almanakcommissie*, zoals opgericht door het 94^{ste} bestuur voor het negentiende lustrum, wordt omgevormd tot een jaarlijkse *Almanakcommissie*. Door activiteiten, leden, commissies en gezelschappen van elke lichter te vertegenwoordigen in een almanak, ontstaat er een grotere saamhorigheid tussen verschillende jaarlagen.

De commissie zal bestaan uit minstens zes (6) leden met de functies: voorzitter, secretaris, penningmeester, commissaris fotografie, commissaris PR en een commissaris vormgeving. Het takenpakket zal onder andere bestaan uit het vormgeven van de

almanak, het regelen van een contract met een drukkerij, het bijhouden en verzamelen van verslagen over evenementen, en promotie.

Er zal vanuit de commissaris extern nauw contact worden onderhouden met de commissie. Het contact met de commissaris extern creëert mogelijkheden voor sponsoring in de almanak.

De bekendmaking van het thema van de almanak zal tegelijk plaatsvinden met de bekendmaking van het thema van de Diesweek, in februari. De almanak zal worden uitgegeven aan het einde van het academische jaar. Bij de uitgave wordt gewerkt met een reserveringssysteem. Op deze manier worden er geen overbodige almanakken gedrukt.

Functietoelichtingsdocument

Ieder jaar worden binnen de commissies functies verdeeld. Er is gebleken dat, vooral onder eerstejaars, er veel onduidelijkheid is over de inhoud van verschillende functies.

Om de functieverdeling te vereenvoudigen wordt er een *Functietoelichtingsdocument* opgesteld, als aanvulling op de bestaande interne overdracht van de commissies. In dit document worden de verschillende functies binnen een commissie uitgelegd en worden bijbehorende taken beschreven. Het document wordt naar alle commissies gestuurd, direct na de commissievorming en nog voor de functieoverleggen. Daarnaast wordt het document ook op de website beschikbaar gesteld.

Concreet:

- De *Beeldcommissie* wordt ontbonden.
- De *Familiecommissie* wordt ontbonden.
- De almanak wordt jaarlijks uitgegeven door een hervormde *Almanakcommissie*.
- Er wordt een *Functietoelichtingsdocument* opgesteld.

COVID-19 beleid

Met betrekking tot het COVID-19-virus is er een appendix geschreven. Deze wordt op de Algemene Ledenvergadering in september gepresenteerd. Zolang er nog steeds maatregelen rondom het COVID-19-virus van kracht zijn, is de appendix leidend.

Mediabeleid

In een gedigitaliseerde samenleving is het belangrijk dat de UHSK zich op het digitale platform professioneel presenteert. De mediakanalen dienen immers als eerste indruk voor externen en toekomstige leden.

De UHSK heeft op dit moment een Instagram-, LinkedIn- en Facebookpagina. Het oogt onprofessioneel als er een inactief sociaal media platform, zoals momenteel de Facebookpagina, van de vereniging te vinden is. Daarom wordt het Mediabeleid *hervormd*. Alle berichten op de Facebookpagina van de UHSK worden verwijderd. In plaats daarvan

zal er een bericht geplaatst worden met verwijzingen naar de verschillende mediakanalen waarop de UHSK wel actief is: Instagram, LinkedIn en de website. Zo blijft het mogelijk de UHSK via Facebook te bereiken.

Het grootste deel van de taken die de Facebookpagina nu vervult zal worden overgenomen door Instagram. Voor de zakelijke kant van de UHSK zal vaker het LinkedIn-profiel worden ingezet. Voor informatie over de UHSK en een kalender met evenementen kan men terecht op de website.

Beeldmateriaal op de Facebookpagina zal worden gearhiveerd. Zoals aangegeven in artikel 3.4 van het privacybeleid worden de foto's opgenomen in het archief, tenzij hier bezwaar tegen wordt gemaakt.

Concreet:

- De Facebookpagina van de UHSK zal op non-actief worden gesteld, dit zal middels een bericht op de betreffende pagina worden medegedeeld.

Financiën

Hieronder wordt de begroting voor het 97ste boekjaar toegelicht.

Inkomsten

De post *Abonnementsgeld* wordt op de begroting verlaagd van €275,- naar €240,-. Dit omdat er een aantal abonnementen zijn opgezegd. Het huidige aantal abonnementen zijn zes (6) reguliere leden en twaalf (12) steunleden.

De post *Boekenfonds* wordt verlaagd van €500,- naar €150,-. Door het wegvallen van boekverkoop via bol.com zijn boekenmarkten en de verkoop van boeken op de kamer de enige inkomstenbronnen voor deze post. Met de verlaging van deze post wordt deze realistischer ingeschat.

De post *Boekverkoop (StudyStore)* wordt met €400,- verlaagd van €1.600,- naar €1.200,-. Dit omdat de verkoop van boeken via de Studystore afgelopen jaar is verminderd en de vereniging een lagere provisie over de verkochte boeken zal ontvangen, namelijk van 5 procent naar 4,5 procent.

De post *Lustrumgelden* is niet langer onderdeel van de begroting, omdat het 97^{ste} verenigingsjaar geen lustrumjaar is.

Commissies

Wij volgen het advies op van de *Adviesraad Begrotingsherziening* om commissiebudgetten zoveel mogelijk te centraliseren tot de kernactiviteiten van commissies. Om overschotten bij de commissies zoveel mogelijk te voorkomen worden de posten *Alumni commissie*, *Carrière commissie* en *UHSK voor Beter Onderwijs* allen gelijkgesteld naar €500,-. Deze commissies zijn grotendeels gebaseerd op het organiseren van één (1) grote dagactiviteit. Uit de ervaring is gebleken dat €500,- volstaat voor de bekostiging van deze dagactiviteit.

De post *Eerstejaarscommissie* wordt met €500,- verhoogd van €400,- naar €900,-. Deze verhoging is nodig om de *Familiedag* te bekostigen.

De post *Familiecommissie* komt te vervallen op de begroting, omdat deze commissie ontbonden wordt.

De post *Lustrumcommissie* komt te vervallen, wederom omdat het aankomende verenigingsjaar geen lustrumjaar zal zijn.

De *Almanakcommissie* krijgt geen post op de begroting. De kostprijs en de verkoopprijs worden aan elkaar gelijkgesteld, waardoor de commissie quitte zal draaien. Aan de hand van een reserveringslijst worden de almanakken op basis van aanvraag gedrukt, om zo, in het kader van duurzaamheid, een overschot te voorkomen. Enkele pagina's van het jaarboek worden gewijd aan sponsors. Het bedrag dat dit oplevert draagt bij aan de inkomstenpost *Sponsoring* op de begroting.

Bestuursuitgaven

De post *Activiteiten* worden verhoogd op de begroting van €2.250,- naar €2.730,- om het toegenomen aantal activiteiten dat georganiseerd wordt vanuit het bestuur, zoals het *Eerstejaarsweekend* en de *Inclusivity Day* te bekostigen.

De post *Studenten Geschiedenis Nederland* wordt met €5,- verhoogd naar €105. Dit komt doordat het lidmaatschap met €5,- is verhoogd.

De post *Von der Dunk-lezing* wordt met €100,- verlaagd naar €400,- om deze post realistischer in te schatten en overschotten te voorkomen.

Overige kosten

De post *Bonusbudget* wordt met €300,- verhoogd van €1100,- naar €1400,-. Dit om commissies meer ruimte te bieden om buiten hun kernactiviteiten nieuwe of grotere activiteiten te organiseren.

De post *Drukkosten (Aanzet+Argus)* wordt in de begroting verhoogd van €2.162,84 naar €2.225,42. Dit komt door een prijsverhoging vanuit de drukkerij.

De post *Onvoorzien* komt te vervallen. Ook hier volgen wij het advies op van de *Adviesraad Begrotingsherziening*. De afgelopen jaren is gebleken dat er nauwelijks gebruikt wordt gemaakt van deze post, daarnaast zijn de buffergelden bedoeld om grote onvoorziene zaken op te vangen.

De post *UHSK app* komt te vervallen. Tijdens de Algemene Ledenvergadering van 19 januari 2022 is het voorstel om de *UHSK app* stop te zetten aangenomen waardoor de app niet langer in gebruik is.

De post *Vaste Lasten* wordt met €77,58 verlaagd van €1.402,16 naar €1.324,58. Hoewel de kosten van het krantenabonnement stijgen met €2,- per maand, dalen de vaste lasten in zijn geheel door het beëindigen van het Zoom-abonnement. Dit abonnement wordt niet langer nodig geacht gezien de huidige situatie omtrent COVID-19.

De post *Website* wordt met €710,- verhoogd van €825,- naar €1.535,-. Deze verhoging is nodig, omdat de website-host, Congressus, in december 2021 haar tarieven heeft verhoogd. Zo zijn zowel de vaste maandlasten als de kosten per actief lid omhooggegaan.

Reserveringen/Spaargelden

In anticipatie van een voorstel van het 96ste bestuur, dat gepresenteerd wordt op de september-ALV, om het tekort in de buffergelden weer aan te vullen, wordt de post *Buffergelden* met €150,- verhoogd van €100,- naar €250,-.

Slot

Al zevenennegentig jaar zorgt de UHSK voor verbinding tussen Utrechtse geschiedenisstudenten. In het aankomende verenigingsjaar zal deze *verbondenheid* een centraal thema zijn in het beleid. Dit onder andere door het publiceren van een jaarlijkse almanak, het organiseren van een *Inclusivity Day* en het *Eerstejaarsweekend*.

Om mee te kunnen gaan in veranderende tijden, helpt *hervorming* de UHSK om goed te blijven functioneren. Deze hervormingen uiteten zich onder meer in het ontbinden van de *Beeld-* en *Familiecommissie*, het wijzigen van bepaalde onderwijsfuncties en het professionaliseren van de mediakanalen.

De combinatie van *hervorming* achter de schermen en *verbinding* naar de leden, zal zorgen dat 97^{ste} verenigingsjaar een jaar wordt waarin alle leden zich verbonden voelen met elkaar; 'Geschiedenis is ons verbintenis!'

Functieverdeling

Dax Antheunisse – Voorzitter (Secondant Onderwijs)

Commissies: Activiteitencommissie, Holocaust Memorial Day, International Committee, Sportcommissie

Taken: Big Brothers, Duurzaamheid, Fotografengilde, Internationalisering, Portretgilde, SVO, Verdiepingsmarkt.

Amber Verspui – Secretaris (Secondant Extern)

Commissies: Archiefcommissie, Argus, Galacommissie, Statutencommissie.

Taken: All-In, Enquête, Inclusivity Day, Privacy, Von der Dunk-Lezing.

Isabel Makkinje – Penningmeester (Vicevoorzitter)

Commissies: Aanzet, Excursiecommissie, Historische Evenementen Commissie, Symposiumcommissie.

Taken: Diesweek, Docentdiner, OPA.

Hans Kobes – Commissaris Onderwijs (Vicesecretaris)

Commissies: Dramacommissie, Politiek Café, UHSK voor Beter Onderwijs (UBO).

Taken: Bachelor-, Buitenland-, Master- en Stagevoorlichtingen, Docentprijs, Klankbordgroepen, Meeloopdagen, Opleidingscommissie.

Jona van Vreedendaal – Commissaris Intern (Vicepenningmeester)

Commissies: Carrièrecommissie, Eerstejaarscommissie, Muziekcommissie.

Taken: Boekverkoop, Commissieslag, Diesweek, Eerstejaarsweekend, Interne Activiteiten, Mediakanalen.

Tristan Hofkes – Commissaris Extern (Secondant Intern)

Commissies: Acquisitiecommissie, Almanakcommissie, Alumnicommissie, Feestcommissie.

Taken: Boekenfonds, Departementsreis, SGN, Sponsoring, Studentenwelzijn.