



Utrechtse Historische Studenten Kring

Beleidsplan 91^e kandidaatsbestuur des Utrechtse Historische Studentenkrings

Inleiding

De Utrechtse Historische Studentenkring heeft inmiddels zijn achttiende lustrum achter de rug. De vereniging heeft zich de afgelopen jaren weten neer te zetten als een open, gezellige en professionele vereniging die qua ontwikkeling altijd voorop loopt. Deze ontwikkeling krijgt komend jaar een belangrijke nieuwe dimensie: er zal een groep internationale studenten een volledige bachelor Geschiedenis komen volgen aan de Universiteit Utrecht. Wij zijn van mening dat dit voor de UHSK zowel een kans biedt als een verplichting vormt om de vereniging een internationaler karakter te geven.

Naast deze kosmopolitische uitbreiding, vinden wij het ook belangrijk dat de UHSK actief is op academisch gebied, in samenwerking met het departement. Om in het algemeen het meeste uit de vereniging te blijven halen, is het noodzakelijk dat het bestuur te allen tijde open is. De leden zijn van onmisbare waarde als het gaat om de evaluatie van de gang van zaken. Naast het zo volledig mogelijk verstrekken en toelichten van informatie zijn wij voornemens om hun suggesties en kritiek, van commissieniveau tot bestuursniveau, op verschillende manieren actief te verzamelen. Voorts zal ook de promotie geoptimaliseerd worden, om de leden zo goed mogelijk te kunnen informeren over en te betrekken bij de vereniging.

De afgelopen jaren is gebleken wat voor moois er mogelijk is als verschillende organen, of het nu commissies of hele verenigingen zijn, tot samenwerking komen. Komend jaar willen wij dergelijke samenwerkingen stimuleren en ondersteunen. Dit moet niet alleen bijdragen aan nog professioneler georganiseerde activiteiten, maar door dergelijke samenwerkingen hopen wij juist ook de onderlinge banden binnen de vereniging verder te versterken. Met het beleidsplan dat nu voor u ligt, hopen wij een bijdrage te leveren aan de waarden die wij als essentieel beschouwen: *samenwerking, evaluatie en professionalisering*.

In dit beleidsplan zullen de volgende punten aan bod komen:

- | | |
|------------------------|-------------------|
| - Internationalisering | - Commissiebeleid |
| - Eerstejaarsbeleid | - Promotiebeleid |
| - Stuurgroep | - Onderwijsbeleid |
| - UHSK-enquête | - Financiën |

Internationalisering

Voor het eerst zal een groep internationale studenten de opleiding geschiedenis gaan volgen aan de Universiteit Utrecht. Wij willen een klimaat creëren waarin de internationale studenten zich net zo thuis voelen als de Nederlandse eerstejaarsstudenten. Daarnaast worden er komend jaar met het oog op de komst van de internationale studenten meer internationaal georiënteerde activiteiten georganiseerd. Het is belangrijk om goed te inventariseren aan wat voor activiteiten en andere services de internationale studenten behoefte hebben. Daarbij moet in acht genomen dat we nog niet weten hoeveel internationale studenten er daadwerkelijk zullen komen.

Eén van de meest aansprekende services is het aanbieden van lessen Nederlands. Het komende jaar willen wij onderzoeken in welke mate de UHSK hier een rol bij kan spelen. Hierbij kan gedacht worden aan het regelen van kortingen voor taalcursussen. Ook zullen wij bezoeken aan het Language Café Utrecht stimuleren. Door internationale UHSK'ers hier mee naar toe te nemen, hopen wij op een laagdrempelige, informele manier deze studenten kennis te laten maken met de Nederlandse taal.

Verengelsing van communicatie en promotie

Om de internationalisering door te laten werken in de promotie, zullen alle promotieberichten ook in een, eventueel verkorte, Engelse versie worden aangeleverd. Dit zal gebeuren voor activiteiten die Engels als voertaal hebben en activiteiten waarbij taal niet of minder relevant is. Tevens zullen de internationale UHSK'ers een aparte, Engelse nieuwsbrief ontvangen. Op deze manier zal het ook voor de internationale studenten duidelijk zijn wat de UHSK organiseert en hoe zij aan activiteiten deel kunnen nemen. Verder zullen wij de mogelijkheden onderzoeken om de gehele UHSK-website in het Engels te vertalen.

Activiteit in het Engels

Om internationale studenten vanaf het begin van het jaar te kunnen betrekken bij de UHSK, zal de traditionele Pubquiz in het Engels georganiseerd worden. Ook bepaalde commissies kunnen een inhoudelijke, Engelstalige activiteit organiseren. Te denken valt aan een Engelstalige debatavond van het Politiek Café, een Engelstalige excursie van de Carrièrecommissie en minstens één Engelstalige lezing van de Symposiumcommissie. Dit was bijvoorbeeld de afgelopen jaren ook het geval op de Holocaust Memorial Day.

Enkele voorbeelden van activiteiten waar een internationaal karakter aan gegeven kan worden zonder dat Engels specifiek de voertaal dient te zijn, zijn het eerste feest van de Feestcommissie en de organisatie van een 'Hollandse Avond', bijvoorbeeld de Pannenkoeken- en spelletjesavond van de Activiteitencommissie.

Eerstejaarsbeleid

Wij vinden dat er een belangrijke taak weggelegd is voor de commissies en het bestuur om de eerstejaars te helpen integreren in de vereniging. Om dit integratieproces te bevorderen, reserveren wij minimaal twee plekken voor eerstejaars in commissies. Ook reserveren wij eerstejaarsplekken

bij activiteiten. Bij wijze van proef zullen bij alle activiteiten in het eerste blok eerstejaarsplekken gereserveerd worden. Wij hebben gemerkt dat een eerstejaarsstudent nog niet zo snel de promotie meekrijgt als de ouderejaarsstudenten. Afgelopen jaren bleek dat het de promotie bevordert als een commissie bij een activiteit aankondigt dat er eerstejaarsplekken zijn. Succesvolle activiteiten als de Kleine Reis, Liftwedstrijd, Historische Kroegentocht en de Pubquiz zijn daar voorbeelden van.

De eerstejaarsstuurgroep heeft naar ons idee meer gediend als evaluatiemoment dan als een stuurgroep in het algemeen. Daarom zal deze afgeschaft worden. De evaluatie willen wij namelijk op andere manieren bewerkstelligen.

Stuurgroep

De stuurgroep is voor de UHSK een belangrijk orgaan. Echter, er is nog ruimte voor verbetering. Zij is niet alleen een mooie gelegenheid om aan de leden te laten zien wat er allemaal speelt binnen de vereniging, maar ook om hier op een informele, ongedwongen manier over te kunnen nadenken en spreken. Onze visie is dat een goede samenwerking tussen commissies van groot belang is voor de vereniging. Wij willen ervoor zorgen dat er tijdens de stuurgroep een klimaat ontstaat waar nieuwe ideeën naar voren kunnen komen en dat verschillende commissies goed weten waar andere commissies mee bezig zijn. De themastuurgroep zal in naam verdwijnen. Wij willen de leden de gelegenheid geven om zelf de onderwerpen aan te dragen, zodat deze op de stuurgroep geëvalueerd kunnen worden. Dit gaan wij stimuleren door de agenda een dag voor de stuurgroep naar de commissies op te sturen via de mail.

Ook zullen wij enkele praktische aanpassingen doen: het punt ‘vaststellen agenda’ wordt toegevoegd, het bestuur zal deel uit gaan maken van het commissierondje, de stuurgroepagenda zal niet meer geprint worden maar wekelijks op het whiteboard geschreven worden en activiteiten van het departement zullen niet meer vallen onder de ‘externe agenda’. Doordat het bestuur deel uit zal gaan maken van het commissierondje hopen wij dat het duidelijker wordt wat het bestuur allemaal doet. De penningmeester kan bijvoorbeeld updates geven over het bonusbudget, opdat commissies beseffen dat financiën niet per se een obstakel hoeven te zijn bij het organiseren van activiteiten. Om de stuurgroep aantrekkelijker en gezelliger te maken, gaan wij elke eerste stuurgroep van het blok lunches verzorgen. Hierdoor weten de leden direct wanneer de stuurgroep plaatsvindt in het desbetreffende blok en wordt de aantrekkelijkheid van de stuurgroep verhoogd.

UHSK-enquête

Om input van leden op een goede en overzichtelijke manier te kunnen verzamelen en gebruiken, zullen wij twee keer in het collegejaar een UHSK-enquête organiseren. De eerste zal plaatsvinden vlak voor de kerstvakantie, gevolgd door een tweede vlak voor de zomervakantie. De tweede enquête heeft als functie te toetsen wat er gedaan is met de feedback van de eerste enquête en om eventuele aanknopingspunten te leveren voor een volgend bestuur.

De enquêtes moeten representatief zijn voor de hele vereniging. Daarom is het belangrijk dat ook minder betrokken leden bereikt worden. Doordat de enquête alleen middels een link in een e-mail te raadplegen zal zijn, zullen alleen UHSK-leden de mogelijkheid hebben om deze in te

vullen. Er komt een afwisseling van meerkeuze- en open vragen en er zal altijd de mogelijkheid zijn om het gekozen antwoord toe te lichten. Categorieën die wij gaan behandelen zijn alleen van belang voor de vereniging zoals: het bestuur, commissies, de kamer en activiteiten. De enquêtes zullen anoniem en digitaal zijn. De enquête zal niet langer duren dan tien minuten en de resultaten zullen beschikbaar worden gesteld. Om er voor te zorgen dat zo veel mogelijk leden de enquêtes invullen, gaan wij de enquêtes actief promoten door middel van onder andere posters, Facebook, de nieuwsbrief en de stuurgroep.

De secretaris en penningmeester zullen samen de verantwoordelijkheid dragen voor de enquêtes. Vaak genoemde of interessante punten worden agendapunten voor een stuurgroep. Wanneer wij merken dat er opmerkingen zijn die met een groter publiek besproken dienen te worden, zullen wij deze delen op de Algemene Ledenvergadering.

Commissiebeleid

De activiteiten die worden georganiseerd door de commissies, vormen een belangrijke deel van het bestaansrecht voor de UHSK. Dit jaar willen wij ons bij commissies nadrukkelijk richten op evaluatie en communicatie. Hiertoe dient het *evaluatiemoment per blok*. Verder moet ons commissiebeleid bijdragen aan een duidelijke taakomschrijving en professionalisering van specifieke commissies, om zo meer uit deze commissies te halen.

Evaluatiemoment per blok

Het gevoerde beleid van de afgelopen jaren is succesvol gebleken, maar er is altijd ruimte voor verbetering. Daarom zullen wij een evaluatiemoment per blok introduceren. Aan het einde van elk blok zal er een evaluatiemoment plaatsvinden waarbij de commissieverantwoordelijke aan zal schuiven bij een vergadering van zijn of haar commissies. Hierdoor hopen wij de band tussen de gehele commissie en commissieverantwoordelijke te vergroten. De commissieverantwoordelijke zal hierdoor duidelijk voor ogen hebben voor welke concrete vragen en opmerkingen hij of zij het beste bij welk commissielid terecht kan. Dit moet de communicatie soepeler en directer laten verlopen.

In de afgelopen jaren is gebleken dat sommige commissies in elkaars vaarwater terecht kunnen komen. Hier willen wij een positieve draai aan geven door samenwerking tussen commissies aan te moedigen. De coördinerende rol van de commissieverantwoordelijke is hierbij van groot belang. Door de introductie van dit evaluatiemoment, zal de commissieverantwoordelijke beter op de hoogte zijn van hetgeen er speelt in de commissies. Deze kennis kan vervolgens bijdragen aan samenwerking tussen commissies en het bewerkstelligen van een betere verspreiding van activiteiten.

Acquisitiecommissie

De afgelopen jaren is er door de Acquisitiecommissie een grote stap gezet op het gebied van sponsoring en stadsacquisitie. Op dit moment heeft de Acquisitiecommissie twee taken: het werven van sponsorgeld en stadsacquisitie. Sponsorgelden worden op verschillende manieren

binnengehaald, onder andere door het verkopen van advertenties. Wij denken echter dat het sponsorbeleid verder uitgediept en geprofessionaliseerd kan worden door de verkoop van advertenties over te hevelen naar de Commissaris Extern. Hierdoor kan er sneller ingespeeld worden op kansen. Er hoeft immers niet meer overlegd te worden met de Acquisitiecommissie.

Het boekenfonds is voornamelijk gericht op verkoop aan externen, om deze reden zal de Acquisitiecommissie de Commissaris Extern ondersteunen bij het boekenfonds. Verder wordt van de Acquisitiecommissie creativiteit verwacht op het gebied van stadsacquisitie en andere onderdelen van sponsoring. De Commissaris Extern zal niet meer standaard aanwezig zijn bij het overleg van de Acquisitiecommissie.

Carrièrecommissie

De Carrièrecommissie heeft de afgelopen jaren laten zien dat zij van wezenlijk belang is voor de UHSK wanneer het om arbeidsmarktoriëntatie gaat. Dit jaar willen wij de Carrièrecommissie met een groter budget stimuleren om activiteiten te organiseren die de persoonlijke ontwikkeling van de leden ondersteunen. Dit kan bijvoorbeeld door activiteiten te initiëren die een toevoeging kunnen zijn op het cv of door verschillende trainingdagen te beleggen waarbij vaardigheden zoals presenteren, solliciteren, leiderschap of overtuigen intensief geoefend worden.

Daarnaast zal van de commissie gevraagd worden met dit extra budget activiteiten te organiseren die passen bij de twee tracks die vanaf volgend jaar in de studie verweven zullen zijn. Dit houdt in dat er extra aandacht zal worden besteed aan activiteiten die te maken hebben met carrières binnen de internationale betrekkingen en carrières die vallen binnen de reguliere geschiedenisopleiding. Naast deze meer verdiepende activiteiten zal de Carrièrecommissie ook een functieverbreding ondergaan. De Carrièrecommissie zal dit jaar samen met de Commissaris Onderwijs verantwoordelijk worden voor de stage- en buitenlandvoorlichting.

Feestcommissie

De Feestcommissie organiseert ieder jaar vijf feesten. Niet ieder feest is financieel even succesvol en de cijfers van de Feestcommissie zijn de afgelopen jaren niet altijd duidelijk en inzichtelijk gebleken, hetgeen negatieve gevolgen had voor haar financiële situatie. Om dit te verbeteren zal er vanaf dit jaar ieder feest bijgehouden worden hoeveel betalende bezoekers er zijn, hoeveel munten er verkocht worden en hoeveel er daarvan weer uitgegeven worden op dat feest. Daarnaast zullen wij de mogelijkheid onderzoeken om het feest in januari een departementsfeest te maken door samen te werken met Stichting Art.

Promotiebeleid

De UHSK organiseert ieder jaar veel drukbezochte, leuke en leerzame activiteiten. Een belangrijk onderdeel dat bijdraagt aan het succes van deze activiteiten is de promotie. De UHSK biedt verschillende promotiekanalen aan, zoals de website, de Facebookpagina en de nieuwsbrief. Door het proces van promotie te professionaliseren, zal er een fundamentele bijdrage geleverd worden aan het welslagen van activiteiten. Met beleid op de volgende onderwerpen willen wij bijdragen

aan de professionalisering van het promotiebeleid van commissies: *een verplichte Commissaris PR in iedere commissie*, het opnemen van *promotie in het commissiedraaiboek*, *promotieadvies* en de *Facebookpagina*.

Verplichte Commissaris PR

Om de promotie gestructureerd te laten verlopen, is het belangrijk om deze via een vast persoon op te zetten. Dit betekent dat iedere commissie verplicht een Commissaris PR aanstelt die verantwoordelijk is voor de promotie van activiteiten. Het is de afgelopen jaren gebleken dat dit niet bij elke commissie het geval is geweest.

Promotie in commissiedraaiboek

Om de promotie een structureel onderdeel te laten zijn van een commissiebeleid vragen wij commissies om een promotieplan op te nemen in het draaiboek voor het volgende collegejaar. Op die manier wordt het voor toekomstige commissieleden ook helder hoe de promotie gevoerd kan worden. Aangezien voor de verscheidene commissies de te voeren promotie significant kan verschillen, is het belangrijk dat de commissies dit promotieplan zelf opstellen.

Promotieadvies

Om de commissies een handreiking te bieden in het opstellen van een promotieplan, zal er als aanvulling op de standaarddocumenten op de website een document komen te staan met bruikbare informatie aangaande promotie. In dit document staan onder andere het aanvraagformulier van de Beeldcommissie, informatie over de planning van de promotie, tips voor het schrijven van pakkende berichten en aandachtspunten voor het schrijven van een promotiebericht in het Engels.

Facebookpagina

Op de UHSK-kamer zal vanaf het begin van het collegejaar een notitieboekje komen te liggen. De kamerverantwoordelijke zal alle verzoeken tot promotie - van het aanmaken van evenementen tot korte promotieberichtjes - opschrijven in dit *Faceboekje* zodat deze gestructureerd op Facebook kunnen verschijnen. Om de Facebookpagina van de UHSK ten volste te benutten zal er elke week een weekagenda geplaatst worden. Deze weekagenda en het Faceboekje moeten eraan bijdragen dat de promotie van activiteiten via Facebook op een georganiseerde manier geschiedt.

Onderwijsbeleid

Op het gebied van onderwijs is het departement een onmisbare partner voor de UHSK. In het kader van samenwerking willen wij de banden met het departement intensiveren en structureren. Deze samenwerking moet ook bijdragen aan een grootse activiteit die in het teken zal staan van het geschiedenisonderzoek en –onderwijs aan de Universiteit Utrecht: de *Onderzoeksparade*.

Departement Geschiedenis & Kunstgeschiedenis

Mede vanwege de internationalisering is het belangrijk om de samenwerking tussen de vereniging en het departement goed te laten verlopen. Om goed van elkaars activiteiten op de hoogte te zijn, gaan wij de jaaragenda's van de UHSK en het departement naast elkaar leggen. Op deze manier kan er gewaakt worden voor eventuele overlap van belangrijke activiteiten van het departement en grote evenementen van de UHSK zoals de Grote Reis, Alumnidagen, Carrièredagen en de Departementsreis. Daarnaast vinden wij het belangrijk dat de leden goed op de hoogte zijn van actuele onderzoeken in Utrecht en bezigheden van het departement. Daarom zal het departement als eigen punt op de stuurgroepagenda gezet worden en zullen wij bepaalde departementsactiviteiten actief gaan promoten. Door een dergelijke houding aan te nemen tegenover het departement, hopen wij te bereiken dat zowel het departement als de UHSK een positief resultaat kan halen uit deze samenwerking.

Onderzoeksparade

Het departement kent zeven verschillende afdelingen met elk hun eigen specialiteiten. Sinds dit jaar worden de nieuwe verdiepingspakketten ook gekoppeld aan deze afdelingen. Wij vinden het belangrijk dat de studenten goed op de hoogte zijn van de nieuwe onderzoeken en andere wetenschappelijke ontwikkelingen binnen het departement en de geschiedwetenschap in het algemeen. Om de verschillende afdelingen en docenten naar de studenten toe zichtbaarder te maken, willen wij een Onderzoeksparade gaan organiseren. Hierin krijgen de zeven afdelingen een podium om zich te presenteren aan studenten. Tijdens deze presentaties zal er lopend of net afgerond onderzoek worden gepresenteerd, met aandacht voor onderzoek dat in cursussen een rol gaat spelen. Met deze Onderzoeksparade willen wij studenten op de hoogte brengen van de stand van de wetenschap in Utrecht. Tevens is er gedurende de Onderzoeksparade ruimte voor een scriptiemarkt, waar studenten terecht kunnen voor informatie over hun te schrijven bachelorscriptie. De organisatie van deze Onderzoeksparade zal in handen liggen van de Commissaris Onderwijs en UHSK voor Beter Onderwijs, die hiervoor ook over budget zullen beschikken.

Financiën

Aan de inkomstenzijde zijn er zes posten te zien; contributie, boekverkoop, boekenfonds, abonnementsgeld, sponsoring en lustrumgelden. Bij de contributie wordt er uitgegaan van hetzelfde aantal leden (1175 leden) als het jaar daarvoor, deze zijn berekend op € 21.150,-. De boekverkoop lijkt een haalbaar bedrag en hoeft niet hoger of lager ingeschat te worden, deze blijft staan op € 1.800,-. Vanwege het grote succes van de boekenmarkten afgelopen jaar en ons streven om dat succes door te trekken naar komend jaar verwachten wij dat de inkomsten voor het boekenfonds op € 1.000,- uit komen, dat is € 400,- meer dan het jaar daarvoor. Het abonnementsgeld dat komt uit de contributie voor de Aanzetabonnementen daalt met € 50,- aangezien er minder abonnementen zijn verkocht dan er begroot waren. Wij verwachten hier € 200,- uit te mogen bijschrijven. De post sponsoring stijgt van € 600,- naar € 1.300,-. Dit komt door

het afgesloten contract met Café de Vingerhoed, dat € 800,- op jaarbasis betaalt, en het sponsortarget van € 500,- dat de Commissaris Extern en de Acquisitiecommissie zullen realiseren. De lustrumgelden van €5.500,- waren voor het achttiende lustrum en komen te vervallen aangezien er dit jaar geen sprake is van een lustrumjaar. In totaal komen we dan op een bedrag van € 25.450,- aan inkomsten.

Er is geld te verdelen en dat is terug te zien aan de uitgavenzijde van de begroting. De vier grote posten zijn commissies, bestuursuitgaven, overig en reserveringen/spaargelden. Zij krijgen respectievelijk € 13.000,-, € 6.000,-, € 4.250,- en € 2.200,-.

Bij de post commissies is er een aantal veranderingen. Zo zullen de Activiteitencommissie en het Politiek Café er geld bijkrijgen dat afgelopen jaar nodig was uit het bonusbudget voor respectievelijk de Cantus en het Slotdebat. De Activiteitencommissie krijgt er € 100,- bij en het Politiek Café krijgt € 50,- extra. De Carrièrecommissie krijgt € 200,- extra budget om meer en grotere activiteiten aan te bieden zonder dat zij hoge inschrijfgelden hoeft te vragen. De Galacommissie krijgt € 200,- budget erbij, opdat het galadiner gehandhaafd kan worden en zij dit zelf kan organiseren. De Excursiecommissie krijgt een budget van € 500,- dat ten goede moet komen aan de Kleine Reis. Zij zullen zodoende deze reis goedkoper aan moeten kunnen bieden aan de deelnemers. De UHSK voor Beter Onderwijs krijgt € 150,- extra budget om zo een bedrag van € 400,- te kunnen reserveren voor de Onderzoeksparade. De Aanzet zal € 200,- minder budget krijgen aangezien de oplage standaard te hoog was. Zij zullen binnen het nieuwe budget hetzelfde publiek kunnen bereiken en minder overschot hebben. De Lustrumcommissie en Almanakcommissie vervallen. ISHA verhuist naar de post vaste lasten aangezien het gaat om een lidmaatschap en het geen fysieke commissie betreft. Het geld voor de Studenten Geschiedenis Nederland en de Von der Dunk-lezing is terug te zien bij de post bestuursuitgaven aangezien ook dit geen commissies zijn, maar een bijdrage of bestuurstaak betreft.

Ook bij de post bestuursuitgaven zijn er veranderingen op enkele plaatsen. De activiteiten stijgen met € 150,- naar € 1.700,- aangezien dat geld in voorgaande jaren nodig bleek. Als grote vereniging onderhoudt de UHSK goede contacten met andere verenigingen. Omwille van die banden stijgt de Constitutieborrel met € 100,-. In de Diesweek steken wij € 300,- meer budget om de diesweek als bestuur ook vorm te kunnen geven, denk daarbij aan de Diesborrel, taart op de kamer en de Brakke Lunch.

In de post overig is er slechts één wijziging, namelijk bij de vaste lasten. De vaste lasten dalen met € 500,- naar €1.300,- vanwege de lagere kosten van Studio Plakband, maar daar komen de kosten van de lidmaatschappen van ISHA en SVO weer bij.

Slot

In het komend jaar zal de USHK met een belangrijke verandering te maken krijgen. De UHSK gaat in navolging van het onderwijsprogramma van de Universiteit Utrecht internationaliseren. Door samen te werken met commissies, het departement en andere studieverenigingen en -organisaties denken wij dat dit proces geruisloos zal verlopen. Bovendien gaan wij ervoor zorgen dat internationalisering een belangrijke bijdrage levert aan het plezier en de gezelligheid binnen de vereniging. In het kader van professionalisering dient de promotie beter georganiseerd te worden en vinden wij het inlassen en onderhouden van evaluatiemomenten essentieel. Wij denken dat de Utrechtse Historische Studentenkring flinke stappen gaat maken in het komende collegejaar en zich met steun van binnen- en buitenaf door zal blijven ontwikkelen tot een plek waar elke kans vol hartstocht aangegrepen wordt. Achter elke gepakte kans liggen immers nieuwe mogelijkheden.

Functieverdeling

Castor van Dillen - voorzitter (Secondant Intern)

Commissies: Aanzet, Alumnicommissie, Argus, Politiek Café.

Taken: Diesweek, Let's Go, SVO, Von der Dunk-lezing.

Bram Benthem - secretaris (Secondant Onderwijs)

Commissies: Archiefcommissie, Excursiecommissie, Galacommissie, Historisch Relevante Commissie.

Taak: UHSK-enquête.

Lars op de Laak - penningmeester (vicevoorzitter)

Commissies: Feestcommissie, Holocaust Memorial Day, Muziekcommissie, Ouderdagcommissie, Symposiumcommissie.

Taak: UHSK-enquête.

Engelina Kuiken - Commissaris Onderwijs (vicesecretaris)

Commissies: Arbeidsmarktoriëntatieoverleg, Carrièrecommissie, UHSK voor Beter Onderwijs.

Taken: Klankbord, stage-, buitenland-, pakketten- en mastervoorlichting, Onderzoeksparade, Opleidingscommissie, UCIS.

Roos Feskens - Commissaris Intern (Secondant Extern)

Commissies: Beeldcommissie, Eerstejaarsraad, Filmcommissie.

Taken: All-In, boekverkoop, Diesweek, interne activiteiten, media.

Gerben Hospers - Commissaris Extern (vicepenningmeester)

Commissies: Acquisitiecommissie, Activiteitencommissie, Dramacommissie.

Taken: Advertentieverkoop, boekenfonds, Departementsreis, ISHA, SGN, VIDIUS.